

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Сергей Леонидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.08.2023 09:15

Идентификатор ключа:

159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1ac18453481fa5ad101e

автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования

«Региональный финансово-экономический институт»

Кафедра экономики и управления



Утверждаю

Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко
«29» мая 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

«МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»

Направление подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика**

Профиль **Информационный бизнес**

Квалификация (степень) **Бакалавр**

Факультет экономический

Заочная форма обучения



Курс 2020

Рецензенты:


Аксенова Е.С., к.э.н., доцент кафедры экономики и управления;
Мордовин Аркадий Владленович, кандидат экономических наук,
доцент кафедры экономики и управления.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 11 августа 2016 г. N 1002.

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения дисциплины образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика.

«29» мая 2020 г.

Составитель:



Петренко Ю.И., к.э.н., ст.
преподаватель кафедры экономики и
управления

© Петренко Ю.И., 2020

© Региональный финансово-экономический институт, 2020

**Лист согласования рабочей программы
дисциплины «Моделирование бизнес-процессов»**

Направление подготовки 38.03.05: **Бизнес-информатика**

Профиль: **Информационный бизнес**

Квалификация (степень): **Бакалавр**

Факультет экономический

Заочная форма обучения

2020/2021 учебный год

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 8 от «29» мая 2020 г.

Зав. кафедрой _____ С.Л. Аксенов

Составитель: _____ Ю.И. Петренко

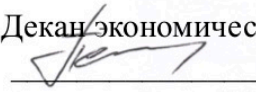
Согласовано:

Начальник УМУ _____ О.И. Петренко, «29» мая 2020 г.

Библиотекарь _____ Т.А. Котельникова, «29» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии по профилю _____ В.Н. Бутова, «29» мая 2020 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «Моделирование бизнес-процессов»
на 2021-2022 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета
 Ю.И. Петренко
«25» августа 2021 г.

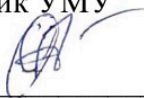
В рабочую программу вносятся следующие изменения:


1) внесены изменения в перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «25» августа 2021 г.

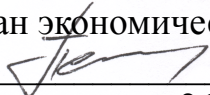
Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

Начальник УМУ

О.И. Петренко, «25» августа 2021 г.

Председатель методической комиссии по профилю

В.Н. Бутова, «25» августа 2021 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «Моделирование бизнес-процессов»
на 2022-2023 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета
 Ю.И. Петренко
«26» августа 2022 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) внесены изменения в список интернет-ресурсов.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «26» августа 2022 г.

Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

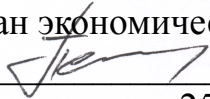
Начальник УМУ


О.И. Петренко, «26» августа 2022 г.

Председатель методической комиссии по профилю


В.Н. Бутова, «26» августа 2022 г.

**Изменения в рабочей программе
дисциплины «Моделирование бизнес-процессов»
на 2023-2024 уч. год**

Утверждаю
Декан экономического факультета

Ю.И. Петренко
«25» августа 2023 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) внесены изменения в список дополнительной литературы.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «25» августа 2023 г.

Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Согласовано:

Начальник УМУ


О.И. Петренко, «25» августа 2023 г.

Председатель методической комиссии по профилю


В.Н. Бутова, «25» августа 2023 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	5
1. Цель и задачи изучения дисциплины.....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре ООП	6
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	7
ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	11
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	24
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).	25
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).	25
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.	43
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	44
ПРИЛОЖЕНИЯ	45
Приложение 1. Соотнесение результатов обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	45
Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, входящей в состав рабочей программы дисциплины	
МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ	46
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	46
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	47
3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной деятельности.	51
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	51
5. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.....	52

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» является формирование теоретических знаний и практических навыков у студентов в вопросах современного моделирования бизнес-процессов, тенденций их развития, применения технологий моделирования бизнес-процессов в профессиональной деятельности.

В соответствии с обозначенными целями основными задачами данного курса являются:

1. изучение основ моделирования;
2. понимание способов моделирования бизнес-процессов и их уместности в каждой конкретной ситуации;
3. изучение методологии моделирования процессов, объектов, данных;
4. подробное изучение специализированных программных средств, применяемых для моделирования бизнес-процессов, приобретение практических навыков работы с ними;
5. получение навыков анализа моделей бизнес-процессов предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

1. способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);
2. способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
3. использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия (ПК-8);
4. использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-9);
5. проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-15);
6. проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);

7. консультирование заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия (ПК-25);
8. консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-22).

В результате изучения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» студент должен:

Знать:

9. методы анализа и моделирования бизнес-процессов (З-1);
10. формализованных языков и нотаций для построения моделей процессов, данных, объектов (З-2).

Уметь:

11. моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы (У-1);
12. применять специализированные методологии для построения моделей процессов, данных, объектов (У-2).

Владеть:

13. навыками работы со специализированными программными средствами для построения моделей процессов, данных, объектов (В-1);
14. методологией построения и анализа моделей бизнес-процессов предприятия. (В-2).

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов», относятся знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения предметов профессионального и математического и естественно-научного циклов: «Программирование», «Математический анализ», «Архитектура предприятия», «ИТ-инфраструктура предприятия».

Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла: «Имитационное моделирование», «Управление качеством».

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Схема распределения учебного времени по видам учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины при заочной форме обучения – 4 зачетных единицы (144 академических часов)

Схема распределения учебного времени по семестрам

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	3 курс	Всего:
Общая трудоемкость	144	144
Аудиторная работа	12	12
в том числе:		
лекции	4	4
практические занятия	4	4
лабораторные занятия	4	4
Самостоятельная работа	123	123
Промежуточная аттестация	экзамен	9

Тематический план

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных				Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			всего	из них:				
				лекц	лаб	практ		
1	Введение в предмет «Моделирование бизнес-процессов»	26	1	1			25	
2	Бизнес-процесс и его моделирование.	27	3	1	1	1	24	
3	Анализ бизнес-процессов.	27	3	1	1	1	24	
4	Методология моделирования IDEF.	28	3	1	1	1	25	
5	Нотации моделирования класса workflow.	27	2		1	1	25	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	9						9
	Итого	108	12	4	4	4	123	9

Структура и содержание дисциплины

1. Введение в предмет «Моделирование бизнес-процессов».

Функциональный подход к управлению организацией. Процессный подход к управлению организацией. Эволюция бизнеса. Понятие процесса. Теоретические основы управления процессами. Рассмотрение организации как системы.

Литература:

Основная – 1; 5; 6.

Дополнительная – 3; 5, 7.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-15.

Образовательные результаты: 3-1; 3-2; В-1.

2. Бизнес-процесс и его моделирование.

Процесс и его компоненты. Задание процесса как объекта управления. Основные элементы процесса и его окружение. Владелец процесса. Цели процесса. Входы и выходы процесса. Показатель результативности процесса. Свойства бизнес-процесса. Методологии описания деятельности. Общие принципы моделирования деятельности. Сравнительный анализ методологий моделирования. Инструментальные системы для моделирования бизнеса.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 4; 5; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-5.

Образовательные результаты: 3-1; 3-2; В-1.

3. Анализ бизнес-процессов.

Методики описания различных предметных областей деятельности. Принципы выделения бизнес-процессов. Подходы к описанию организационной структуры. Подходы к описанию предметных областей деятельности организации. Методы анализа процессов. Анализ характеристик процесса. Анализ результатов имитационного моделирования. Анализ ресурсного окружения процессов. Анализ рисков процесса. Анализ результатов аттестации и аудита.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 1; 2; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-5; ПК-15.

Образовательные результаты: 3-1; 3-2; У-1; В-1.

4. Методология моделирования IDEF.

Структурный анализ посредством IDEF-моделирования. Модели семейства IDEF: назначение, область применения.

Методология IDEF0. Типы диаграмм IDEF0. Элементы диаграмм IDEF0. Особенности диаграмм IDEF0.

Методология IDEF 1X. Методология IDEF 3.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 4, 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>

Сайт о продуктах моделирования <http://itteach.ru/bpwin/>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-15; ПК-5; ПК-22.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; В-1.

5. Нотации моделирования класса workflow.

Особенности нотации Процесс. Графические элементы нотации Процесс. Особенности нотации Процедура. Графические элементы нотации Процедура. Использование нескольких нотаций в одной модели.

Дополнение моделей процессов диаграммами DFD и WorkFlow (IDEF3).

Диаграммы потоков данных. Типы перекрестков, объектов-ссылок. Структура работ по подсистемам.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>; <http://itteach.ru/bpwin/dfd-i-workflow-idef3>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК -5; ПК-8; ПК-15; ПК-22; ПК-25.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-2.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Практическое занятие № 1

Тема: «Введение в предмет «Моделирование бизнес-процессов»»

Цель: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в понимании функций и сущности моделирования бизнес-процессов; формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Вопросы для обсуждения:

1. Что подразумевает процессный подход к управлению организацией?
2. Что такое «эволюция бизнеса»?
3. Каким образом происходит управление процессами?
4. Что подразумевает подход рассмотрения «организации как системы»?

Литература:

Основная – 1; 5; 6.

Дополнительная – 3; 5, 7.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-15.

Образовательные результаты: З-1; З-2; В-1.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа, выполнение тестовых заданий по теории.

Практическое занятие № 2

Тема: «Бизнес-процесс и его моделирование»

Цель: формирование у студентов научного мышления, понимания бизнес-процесса, их взаимосвязей и их моделирования; формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Вопросы для обсуждения:

1. Задание процесса как объекта управления.
2. Владелец процесса.
3. Цели процесса. Входы и выходы процесса.
4. Показатель результативности процесса.
5. Свойства бизнес-процесса.
6. Общие принципы моделирования деятельности.
7. Инструментальные системы для моделирования бизнеса.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 4; 5; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-5.

Образовательные результаты: З-1; З-2; В-1.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа, выполнение тестовых заданий по теории.

Практическое занятие № 3

Тема: «Анализ бизнес-процессов»

Цель: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в анализе и типологии бизнес-процессов; формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите методы анализа процессов.
2. Какими принципами следует руководствоваться при выделении бизнес-процессов.
3. Анализ ресурсного окружения процессов.
4. Анализ рисков процесса.
5. Анализ результатов аттестации и аудита.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 1; 2; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.aspx>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-5; ПК-15.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; В-1.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа, выполнение тестовых заданий по теории.

Практическое занятие № 4

Тема: «Методология моделирования IDEF»

Цель. Формирование теоретических знаний и практических навыков по работе с методологией моделирования IDEF; формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Вопросы для обсуждения:

1. Моделирование бизнес-процессов с BPwin 4.0
2. BPwin и ERwin: CASE-средства для разработки информационных систем
3. Практическое использование BPwin
4. Построение моделей IDEF0
5. Методология IDEF3
6. Структурный анализ посредством IDEF-моделирования
7. Отчеты в ERWin
8. Отчеты в BPWin
9. Методология IDEF1X

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 4, 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>

Сайт о продуктах моделирования <http://itteach.ru/bpwin/>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК-8; ПК-9; ПК-15; ПК-5; ПК-22.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; В-1.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа, выполнение заданий по теории.

Практическое занятие № 5

Тема: «Нотации моделирования класса workflow»

Цель: формирование у студентов научного математического мышления, умения применять изученные подходы к моделированию бизнес-процессов на практике; формирование навыков вычисления математического ожидания; формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Вопросы для обсуждения:

1. Диаграммы потоков данных
2. Диаграммы IDEF3
3. Диаграммы
4. Связи
5. Типы перекрестков
6. Типы объектов-ссылок.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://itteach.ru/bpwin/dfd-i-workflow-idef3>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК -5; ПК-8; ПК-15; ПК-22; ПК-25.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа, выполнение тестовых заданий по теории.

Лабораторные работы

Лабораторная работа № 1-2

Тема «Методология моделирования IDEF»

Цель: ознакомиться с методологией моделирование IDEF; изучить интерфейс программы, научиться создавать контекстные диаграммы, диаграммы декомпозиции, разветвляющие и соединяющие стрелки (IDEF0); ознакомиться с методологией IDEF3.

Вопросы для изучения:

1. Построение моделей IDEF0
2. Границы моделирования
3. Выбор наименования контекстного блока
4. Определение стрелок на контекстной диаграмме
5. Нумерация блоков и диаграмм
6. Два подхода к началу моделирования
7. Когда остановиться
8. Другие диаграммы IDEF0
9. Синтаксис и семантика моделей IDEF3
10. Диаграммы
11. Единица работы. Действие
12. Связи
13. Соединения
14. Указатели
15. Декомпозиция действий
16. Требования IDEF3 к описанию бизнес-процессов.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://itteach.ru/bpwin/dfd-i-workflow-idef3>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК -5; ПК-8; ПК-15; ПК-22; ПК-25.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа, выполнение тестовых заданий по теории.

Лабораторная работа № 3-4

Тема: «Нотации моделирования класса workflow»

Цель: формирование у студентов научного математического

мышления, умения применять изученные подходы к моделированию бизнес-процессов на практике; формирование навыков вычисления математического ожидания; формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Вопросы для изучения:

1. DFD и WorkFlow (IDEF3)
2. Диаграммы потоков данных
3. Диаграммы IDEF3
4. Диаграммы
5. Связи
6. Типы перекрестков
7. Типы объектов-ссылок
8. Структура работ по подсистемам
9. Пример (практическое задание)

С помощью диаграмм IDEF3 обычно моделируют последовательности работ, имеющие технологические и временные связи. К таким моделям можно отнести проект разработки системы службы занятости, который и будет рассмотрен в данном примере.

Перед началом моделирования необходимо создать иерархическую структуру работ, описывающую процесс разработки системы.

1. Разработка технического задания.

Составление технического задания.

Утверждение технического задания.

2. Анализ

Определение объектов системы и их атрибутов.

Определение категорий пользователей.

Создание запросов к системе.

3. Разработка модульной структуры.

Разработка модульной структуры всей системы.

Разработка модульной структуры подсистемы обработки запросов, определения категории пользователей.

Разработка модульной структуры подсистемы экспертных оценок.

Разработка модульной структуры подсистемы профессиональных и психологических тестов.

Разработка модульной структуры контроля успеваемости студентов.

4. Проектирование БД.

Проектирование логической структуры БД.

Проектирование физической структуры БД.

Определение взаимосвязей между БД.

Выбор СУБД.

Согласно созданной структуре работ определим диаграммы, добавив на них взаимосвязи между работами.

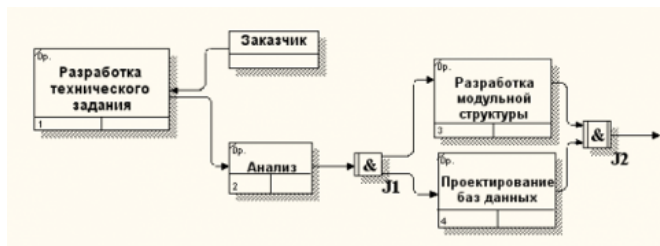


Рис. 3.2. Диаграмма «Разработка системы службы занятости»

На стадии разработки технического задания заказчик системы играет важную "роль, снабжая разработчиков необходимой информацией для создания системы. Поэтому на диаграмме показан соответствующий объект-ссылка, влияющий на работу «Разработка технического задания».

Проведем декомпозицию работ по созданию службы занятости, ориентируясь на созданную структуру работ.

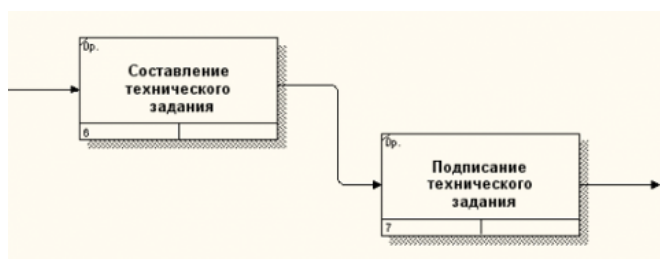


Рис. 3.3. Декомпозиция работы «Разработка технического задания»

Полученные диаграммы описывают процесс создания системы службы занятости на основе структуры работ по процессам. Обычно для более точного описания проекта создают несколько структур. В данном случае полезно создать структуру «по подсистемам», описав работы, необходимые для создания конкретных подсистем службы занятости.

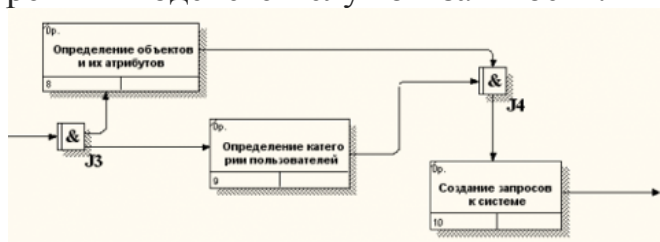


Рис. 3.4. Декомпозиция работы «Анализ»

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>; <http://itteach.ru/bpwin/dfd-i-workflow-idef3>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с

элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК -5; ПК-8; ПК-15; ПК-22; ПК-25.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа, решение задач.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Предполагает более углубленное изучение отдельных тем дисциплины “Моделирование бизнес-процессов”, касающихся программных продуктов моделирования.

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://itteach.ru/bpwin/dfd-i-workflow-idef3>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК -5; ПК-8; ПК-15; ПК-22; ПК-25.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: опрос, самостоятельная работа.

Вопросы для самоконтроля по самостоятельно изученным темам

Тема: «Методология моделирования WorkFlow»

1. Что описывает диаграмма DFD?
2. Какая нотация используется в BPWin для построения диаграмм DFD?
3. Что описывает диаграмма IDEF3?
4. Перечислите составные части диаграммы DFD.
5. В чем состоит назначение процесса?
6. Что называется внешней сущностью?
7. Что описывают хранилища?
8. Объясните механизм дополнения диаграммы IDEF0 диаграммой DFD.
9. Перечислите составные элементы диаграмм IDEF3.
10. Что показывают связи в диаграммах IDEF3?
11. Перечислите типы стрелок в диаграммах IDEF3.
12. Что называется перекрестком?

13. Назовите типы перекрестков.
14. Что называется объектом-ссылкой?
15. Какие бывают типы объектов-ссылок?
16. Как добавить объект-ссылку?

Тема: «Методология моделирования IDEF 1X»

1. Назовите уровни методологии IDEF1X.
2. Из каких моделей состоит логический уровень?
3. Из каких моделей состоит физический уровень?
4. Что включает в себя диаграмма сущность-связь?
5. Что включает в себя модель данных, основанная на ключах?
6. Какую информацию содержит трансформационная модель?
7. Что включает в себя полная атрибутивная модель?
8. Сформулируйте требования, в которых необходимо убедиться перед началом проектирования БД.
9. Что называется моделью СУБД?
10. Перечислите преимущества от использования CASE-средства ERWin.
11. Как вызвать диалоговое окно Report Browser?
12. Какие кнопки панели инструментов позволяют изменить уровень просмотра модели?
13. Как сгенерировать схему БД?
14. Каким образом осуществляется выбор сервера для генерации схемы БД?
15. Как добавить сущность на диаграмму?
16. Как добавить категорию в сущность?
17. Назовите виды связей.
18. Как перемещать атрибуты внутри сущности?
19. Как добавить текст на диаграмму?
20. С помощью какой кнопки на панели инструментов переключаются области модели?

Тема: «Анализ бизнес-процессов, анализ предметной области»

1. Для чего предназначена ваша система и из каких подсистем она состоит?
2. Укажите цели вашей системы.
3. Изобразите модульную структуру всей вашей системы.
4. Перечислите основные информационные объекты вашей системы.
5. Опишите порядок работы вашей информационной системы.
6. Перечислите функциональные характеристики вашей информационной системы.
7. Какие данные поступают на вход каждой подсистемы?
8. Назовите категории пользователей системы и предоставляемые им возможности системой «Служба занятости в рамках вуза».
9. Каково назначение подсистемы обработки запросов, определения категории пользователей системы «Служба занятости в рамках вуза»?

10. Как формируется временная БД и из чего она состоит?

Тема «Отчеты в BPWin и ERWin»

1. Назовите типы отчетов в BPWin.
2. Опишите процедуру создания отчета по модели.
3. Что включает в себя отчет по модели?
4. Опишите процедуру создания отчета по диаграмме.
5. Что включает в себя отчет по диаграмме?
6. Опишите процедуру создания отчета об объектах диаграммы.
7. Что включает в себя отчет об объектах диаграммы?
8. Опишите процедуру создания отчета по стрелкам.
9. Что включает в себя отчет по стрелкам?
10. Опишите процедуру создания отчета согласованности с методологией.
11. Что включает в себя отчет согласованности с методологией?
12. Каким образом осуществляется поиск ошибок в диаграммах при помощи отчета согласованности с методологией?
13. В какие форматы можно экспортировать отчеты?
14. Какие виды стандартных отчетов существуют в BPWin?
15. Опишите процедуру создания пользовательского отчета.
16. Каково назначение инструмента Data Browser?
17. Назовите основные элементы окна Data Browser.
18. Как создать новый отчет?
19. Как связать отчет с иконкой?
20. Как выполнить существующий отчет?
21. Что такое представление отчета и для чего оно предназначено?
22. Как сохранить отчет в виде представления?
23. Какие категории отчетов присутствуют в Data Browser по умолчанию?
24. Как выбрать условия фильтрации данных отчета?
25. В какие форматы можно экспортировать отчет?
26. Как отредактировать отчет?
27. Что называется результирующим набором?
28. Какой тип отчета позволяет проверить отсутствие ошибок в модели?
29. Опишите механизм поиска ошибок в модели при помощи отчетов.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Тема 4. Методология моделирования IDEF

Цель: Самостоятельное исследование некоторых функций программного продукта.

Подход SADT (технология структурированного анализа и разработки) относится к классу формальных методов, используемых при анализе и разработке систем. Несмотря на то, что вполне допустима независимая разработка функциональных моделей, методология SADT предполагает ведение структурированного проекта анализа, в процессе которого происходит их создание. В дополнение к функциональному моделированию SADT структурный анализ предполагает построение информационных моделей данных и диаграмм состояний, которые моделируют поведение системы во времени.

Часто разработка моделей применяется для документирования ситуации, сложившейся к определенному моменту (модели “как есть” – “as is”). Впоследствии они применяются при создании новых моделей функционирования системы (модели “как должно быть” – “to be”), а также для проверки моделей “to be”, с тем чтобы удостовериться, что предполагаемые изменения действительно повлекут улучшение функционирования системы.

В дополнение к алгоритмизации процесса построения предполагаемой системы модели “to be” используются для планирования загрузки частей системы, калькуляции бюджета и распределения ресурсов, при построении плана реорганизации системы, определяющего действия по переводу системы из состояния “as is” в состояние “to be”.

Преимущества, получаемые от разработки моделей “as is”, должны быть сопоставимы с затратами средств и времени, которые для этого необходимы. В литературе без труда можно найти многочисленные примеры систем, изначально построенных для решения несоответствующих их истинному назначению задач. “As is”-моделирование позволяет обойти подобные трудности. С другой стороны, если имеется определенный уровень понимания задачи в целом (как это часто случается при разработке информационных систем), затраты средств на разработку “as is”-моделей могут быть неоправданными.

Создание физической модели.

Вопросы для исследования:

1. Что называется процессом нормализации?
2. Что называется функциональной зависимостью?
3. Что называется полной функциональной зависимостью,?
4. Первая нормальная форма.
5. Вторая нормальная форма.
6. Третья нормальная форма.
7. Нормальная форма Бойсса - Кодда.

8. Что называется процессом денормализации?
9. В чем смысл денормализации?
10. Какова цель создания физической модели?
11. Назовите функции
12. ERWin по поддержке денормализации.
13. Как осуществляется разрешение связей «многие-ко-многим»?

Литература:

Основная – 1; 2; 4.

Дополнительная – 3; 6.

Интернет-ресурс: Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://itteach.ru/bpwin/dfd-i-workflow-idef3>

Образовательные технологии, методы и формы обучения: дистанционные образовательные технологии, объяснительно-иллюстративного обучения с элементами проблемного изложения; развивающего обучения, проблемная лекция, практическое занятие.

Формируемые компетенции: ОК-8; ОК-12; ПК -5; ПК-8; ПК-15; ПК-22; ПК-25.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; В-1; В-2.

Форма оценочного контроля: подготовка доклада.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Функциональный и процессный подходы к управлению организацией.
2. Предпосылки создания функционально-ориентированных организаций.
3. Необходимость новых подходов в организации деятельности предприятия. Новый взгляд на организацию деятельности – процессно-ориентированный.
4. Процессный подход и процессно-ориентированная организация.
5. Отражение процессного подхода в международных стандартах.
6. Теоретические основы управления процессами.
7. Рассмотрение организации как системы.
8. Структуры системы и ее свойства.
9. Структурный объект и связь.
10. Детализация структурного объекта.
11. Процессы: цикл управления.
12. Концепция Business Process Management.
13. Процесс и его компоненты.
14. Задание процесса как объекта управления.
15. Основные элементы процесса и его окружение.
16. Владелец процесса.
17. Определение цели процесса, границ и интерфейсов, входов и выходов процессов и ресурсного окружения.
18. Документирование процесса.
19. Определение ключевых показателей результативности.
20. Мониторинг процесса.
21. Классификация процессов.
22. Свойства бизнес-процесса.
23. Эталонные и референтные модели.
24. Методологии описания деятельности.
25. Предметные области в деятельности организации. Уровни описания.
26. Общие принципы моделирования деятельности.
27. Сравнительный анализ методологий моделирования
28. Инструментальные системы для моделирования бизнеса.
29. Требования к инструментальным системам для моделирования бизнеса.
30. Сравнительный анализ инструментальных средств
31. Методики описания различных предметных областей деятельности.
32. Принципы выделения бизнес-процессов.
33. Ресурсное окружение процессов на разных уровнях описания.
34. Подходы к описанию организационной структуры.
35. Подходы к описанию предметных областей деятельности организации (цели, продукты, ИТ системы, документы, данные, технические ресурсы).
36. Логический анализ бизнес-процессов.
37. Анализ характеристик процесса (анализ данных мониторинга).
38. Анализ результатов имитационного моделирования.

39. Анализ ресурсного окружения процессов.
40. Анализ рисков процесса.
41. Анализ результатов аттестации и аудита.
42. Контроллинг и мониторинг процессов.
43. Измерение параметров и характеристик процессов. Статистическая обработка результатов измерений.
44. Элементы диаграмм IDEF0.
45. Элементы диаграмм Процесс.
46. Элементы диаграмм Процедура.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

См. Приложение №2 к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

Литература

Основная

1. Владимир Репин, Виталий Елиферов. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов, М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. - 544 с.
2. А.-В. Шеер. ARIS - моделирование бизнес-процессов, М.: Вильямс, 2009. - 224 с.
3. Александр Остервальдер и Ив Пинье. Построение бизнес-моделей. Настольная книга стратега и новатора, М.: Альпина Паблишер, 2013. - 288 с.
4. Джамшид Гараедаги. Системное мышление. Как управлять хаосом и сложными процессами. Платформа для моделирования архитектуры бизнеса, М: Издательство: Гревцов Букс, 2011. - 480 с.
5. С. В. Маклаков. Моделирование бизнес-процессов с AIFusion Process Modeler, М.: Диалог-МИФИ, 2004. - 240 с.
6. Владимир Репин. Бизнес-процессы. Моделирование, внедрение, управление, М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. - 512 с.

Дополнительная литература

1. Л. Н. Васильева, Е. А. Деева. Моделирование микроэкономических процессов и систем, М.: КноРус, 2011. - 400 с.

2. Марина Грачева, Юрий Черемных, Елена Туманова. Моделирование экономических процессов, М.: Юнити-Дана, 2013. - 544 с.
3. Джамшид Гараедаги. Системное мышление. Как управлять хаосом и сложными процессами. Платформа для моделирования архитектуры бизнеса. М.: Гревцов Букс, 2010. - 480 с.
4. С. В. Маклаков. Моделирование бизнес-процессов с BPwin 4.0. М.: Диалог - МИФТ, 2002. - 224 с.
5. С. Ю. Щенников. Реинжиниринг бизнес-процессов. Экспертное моделирование, управление, планирование и оценка. М.: Ось-89, 2005. - 288 с.
6. А. В. Сериков, Н. В. Титов. Компьютерное моделирование бизнес-процессов. М.: Бурун Книга, 2007. - 304 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модулю).

1. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института
2. <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>
3. Федеральный портал «Российское образование»
4. <http://www.edu.ru/>
5. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
6. <http://school-collection.edu.ru/>
7. Российская Государственная Библиотека
8. <http://www.rsl.ru/>
9. Научная электронная библиотека
10. <http://txt.elibrary.ru/>
11. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института – <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>
12. Интернет-ресурс по моделированию бизнес-процессов в средах BPwin и ERwin <http://itteach.ru/bpwin/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).

Методические указания по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих бакалавру оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Известно, что в структуре учебного плана значительное время отводится на самостоятельное изучение дисциплины. В рабочих программах дисциплин размещается примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины бакалавр должен:

1. Прослушать курс лекций по дисциплине.
2. Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях, включая решение задач.
3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.
4. Решить все примерные практические задания, рассчитанные на подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.
2. Повторить все задания, рассматриваемые в течение семестра.
3. Проверить свои знания с помощью тестовых заданий.

Рекомендации по работе на лекционном занятии

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекции бакалавр должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Рекомендации для самостоятельной работы

Самостоятельная работа бакалавров – планируемая учебная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы бакалавра – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, изучить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы бакалавров по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками решения задач и теоретическим материалом по дисциплине. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

В зависимости от конкретных видов самостоятельной работы, используемых в каждой конкретной рабочей программе, следует придерживаться следующих рекомендаций.

Одной из форм текущего контроля знаний студентов является контрольная работа. Контрольная работа подразумевает знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Выполняя контрольную работу, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и написать развернутый и аргументированный ссылкой на нормативные акты и литературу ответ. При написании

контрольной работы необходимо проанализировать научную и учебную специальную литературу, действующие нормативно-правовые акты, публикации в периодической печати, судебную практику, статистические данные. В процессе выполнения работы необходимо подтверждать свои выводы цифровыми примерами, представленными в виде таблиц, диаграмм, графиков, а также примерами судебной практики. Как правило, контрольные работы проводятся на семинарском занятии.

Подготовка к написанию реферата предполагает поиск литературы и составление списка используемых источников, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; формулирование основных аспектов проблемы.

Коллоквиум представляет собой одну из форм учебных занятий, ориентированную на определение качества работы с конспектом лекций, подготовки ответов к контрольным вопросам и др. Коллоквиумы, как правило, проводятся в форме мини-экзамена, имеющего целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний бакалавров.

При подготовке к практикуму/лабораторной работе бакалаврам предлагается выполнить задания, подготовить проекты, составленные преподавателем по каждой учебной дисциплине.

Следует также учитывать краткие комментарии при написании курсовой работы, если она предусмотрена рабочей программой, и подготовке к итоговому контролю, проводимого в форме зачета и (или) экзамена. Так, написание курсовой работы базируется на изучении научной, учебной, нормативной и другой литературы. Включает отбор необходимого материала, формирование выводов и разработку конкретных рекомендаций по решению поставленных цели и задач, проведение практических исследований по данной теме. Все необходимые требования к оформлению находятся в методических указаниях по написанию курсовой работы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Семинарское занятие представляет собой такую форму обучения в учреждениях высшего образования, которая предоставляет студентам возможности для обсуждения теоретических знаний с целью определения их практического применения, в том числе средствами моделирования профессиональной деятельности. Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности бакалавров по изучаемой дисциплине. При наличии практических заданий по изучаемой дисциплине бакалавр выполняет все упражнения и задачи, подготовленные преподавателем. Целью практического занятия является более углубленное изучение отдельных тем дисциплины и применение полученных теоретических навыков на практике.

Семинарское занятие не сводится к закреплению или копированию знаний, полученных на лекции. Его задачи значительно шире, сложнее и интереснее. Семинарское занятие одновременно реализует учебное, коммуникативное и профессиональное предназначение. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий.

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит бакалавру в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

При подготовке к семинару бакалавры имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем бакалавры вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Следует иметь в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару. Для получения более глубоких знаний бакалаврам рекомендуется изучать дополнительную литературу. Следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью. В ходе работы студент должен применить приобретенные знания при обобщении теоретического и практического материала, продемонстрировать навыки грамотного изложения своих мыслей с использованием общеправовой и отраслевой терминологии.

Семинар (практическое занятие) предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Преподаватель формулирует цель занятия и характеризует его основную проблематику. Заслушиваются сообщения бакалавров. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Кроме того заслушиваются сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. Преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим бакалаврами. В целях контроля подготовленности бакалавров и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

В ходе практических занятий бакалавры под руководством преподавателя могут рассмотреть различные методы решения задач по дисциплине. Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе. Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия; 2) письменные ответы на вопросы преподавателя; 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя; 4) заслушивания и обсуждение контрольной работы; 5) решение задач.

При работе необходимо не только привлечь наиболее широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним, привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию эссе, реферата, доклада и т.п. Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Работа с литературой, как правило, сопровождается записями в следующих формах:

- конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью конспектирования является выявление логики, схемы доказательств, основных выводов произведения;

- план – краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье, составление плана раскрывает логику произведения, способствует ориентации в его содержании;
- выписки – либо цитаты из произведения, либо дословное изложение мест из источника, способствуют более глубокому пониманию читаемого текста;
- тезисы – сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала;
- аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы, составляется после полного прочтения и осмысливания работы;
- резюме – краткая оценка прочитанного произведения, отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом.

Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особией, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Рекомендации к написанию реферата

Использование реферата в качестве промежуточного или итогового отчета студента о самостоятельном изучении какой-либо темы учебного курса предполагает, прежде всего, установление целей и задач данной работы, а также его функциональной нагрузки в процессе обучения.

Реферат – это композиционно-организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (в учебной ситуации – статей, монографий, материалов конференции, официальных документов и др., но не учебника по данной дисциплине). Тема реферата может быть предложена преподавателем или выбрана студентом из рабочей программы

соответствующей дисциплины.

Возможно, после консультации с преподавателем, обоснование и формулирование собственной темы.

Тема реферата должна отражать проблему, которая достаточно хорошо исследована в науке. Как правило, внутри такой проблемы выбирается для анализа какой-либо единичный аспект.

Тематика может носить различный характер:

- межпредметный,
- внутрипредметный,
- интегративный,
- быть в рамках программы дисциплины или расширять ее содержание (рассмотрение истории проблемы, новых теорий, новых аспектов проблемы).

Целью реферата является изложение какого-либо вопроса на основе обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких первоисточников. Другими словами, реферат отвечает на вопрос «какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нем?».

Принимая во внимание, что реферат – одна из форм интерпретации исходного текста одного или нескольких первоисточников, следует сформулировать задачу, стоящую перед студентами: создать новый текст на основе имеющихся текстов, т.е. текст о тексте. Новизна в данном случае подразумевает собственную систематизацию материала при сопоставлении различных точек зрения авторов и изложении наиболее существенных положений и выводов реферируемых источников.

1. Требования к рефератам.

Прежде всего, следует помнить, что реферат не должен отражать субъективных взглядов референта (студента) на излагаемый вопрос, а также давать оценку тексту.

Основными требованиями к реферату считаются:

1. информативность и полнота изложения основных идей первоисточника;
2. точность изложения взглядов автора – неискаженное фиксирование всех положений первичного текста,
3. объективность – реферат должен раскрывать концепции первоисточников с точки зрения их авторов;
4. изложение всего существенного – «чтобы уметь схватить новое и существенное в сочинениях» (М.В. Ломоносов);
5. изложение в логической последовательности в соответствии с обозначенной темой и составленным планом;
6. соблюдение единого стиля – использование литературного языка в его научно-стилевой разновидности;
7. корректность в характеристике авторского изложения материала.

2. Виды рефератов.

По характеру воспроизведения информации различают рефераты репродуктивные и продуктивные.

Репродуктивные рефераты воспроизводят содержание первичного текста:

- реферат-конспект содержит в обобщенном виде фактографическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения;
- реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Продуктивные рефераты предполагают критическое или творческое осмысление литературы:

- реферат-обзор охватывает несколько первичных текстов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу;
- реферат-доклад дает анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы.

По количеству реферируемых источников:

- монографические – один первоисточник;
- обзорные – несколько первичных текстов одной тематики.

По читательскому назначению:

- общие – характеристика содержания в целом; ориентация на широкую аудиторию;
- специализированные – ориентация на специалистов.

3. Этапы работы над рефератом.

1. Выбор темы.
2. Изучение основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Конспектирование необходимого материала или составление тезисов.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий темы и анализируемых проблем.
7. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.
8. Реализация плана, написание реферата.
9. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
10. Проверка оформления списка литературы.
11. Редакторская правка текста.
12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

4. Структура реферата.

В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат.

Библиографическое описание предполагает характеристику имеющихся на эту тему работ, теорий; историографию вопроса; выделение конкретного вопроса (предмета исследования); обоснование использования избранных первоисточников.

Собственно реферативный текст:

Введение – обоснование актуальности темы, проблемы; предмет, цели и задачи реферируемой работы, предварительное формулирование выводов.

Основная часть – содержание, представляющее собой осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации, соответствующей теме реферата.

Основную часть рекомендуется разделить на два-три вопроса. В зависимости от сложности и многогранности темы, вопросы можно разделить на параграфы. Чрезмерное дробление вопросов или, наоборот, их отсутствие приводят к поверхностному изложению материала. Каждый вопрос должен заканчиваться промежуточным выводом и указывать на связь с последующим вопросом.

Заключение – обобщение выводов автора, область применения результатов работы.

Справочный аппарат:

Список литературы – список использованных автором реферата работ (может состоят из одного и более изданий).

Приложения (необязательная часть) – таблицы, схемы, графики, фотографии и т.д.

Реферат как образец письменной научной речи

1. Качества научной речи.

Функциональные стили различаются:

- характером передаваемой информации;
- сферой функционирования;
- адресатом;
- использованием языковых средств различных уровней.

Главной коммуникативной задачей реферата является выражение научных понятий и умозаключений.

Реферат должен быть написан научным стилем, что предполагает:

- передачу информации научного характера;
- функционирование в образовательной среде;
- в качестве адресата преподавателя, т.е. специалиста, или студентов, заинтересованных в получении данной информации;
- демонстрацию характерных языковых особенностей письменной разновидности научно-учебного подстиля литературного языка.

Научный стиль обладает рядом экстралингвистических характеристик, или качеств:

- точность – строгое соответствие слов обозначаемым предметам и явлениям действительности (знание предмета и умение выбирать необходимую лексику);
- понятность – доступность речи для тех, кому она адресована (правильное использование терминов, иностранных слов, профессионализмов);
- логичность, последовательность – четкое следование в изложении логике и порядку связей в действительности (первоисточнике);
- объективность – отсутствие субъективных суждений и оценок в изложении информации;
- абстрактность и обобщенность – отвлеченность от частных, несущественных признаков;
- преобладание рассуждения как типа речи над описанием и повествованием;
- графическая информация наличие схем, графиков, таблиц, формул и т.п.

2. Особенности письменной научной речи

Письменная речь, в отличие от устной, подразумевает:

- определенную степень подготовленности к работе;
- возможность исправления и доработки текста;
- наличие композиции строения, соотношения и взаимного расположения частей реферата;
- выдержанность стиля изложения; строгое следование лексическим и грамматическим нормам.

Доминирующим фактором организации языковых средств в научном стиле является их обобщенно-отвлеченный характер на лексическом и грамматическом уровнях языковой системы.

Лексический уровень предполагает:

- использование абстрактной лексики, преобладающей над конкретной: мышление, отражение, изменимость, преобразование, демократизация и т.п.;
- отсутствие единичных понятий и конкретных образов, что подчеркивается употреблением слов обычно, постоянно, регулярно, систематически, каждый и т.п.;
- преобладание терминов различных отраслей науки: лексикология, коммуникация, эмпиризм, гносеология, адаптация и т.п.;
- использование слов общенаучного употребления: функция, качество, значение, элемент, процесс, анализ, доказательство и т.п.;
- употребление многозначных слов в одном (реже двух) значениях: предполагать (считать, допускать); окончание (завершение), рассмотреть (разобрать, обдумать, обсудить) и т.п.;

- наличие специфических фразеологизмов: рациональное зерно, демографический взрыв, магнитная буря и т.п.;
- клиширование: представляет собой..., включает в себя..., относится к..., заключается в... и т.п.;
- преобладание отвлеченных существительных над однокоренными глаголами: взаимодействие, зависимость, классификация, систематизация и т.п.

Грамматический уровень:

- использование аналитической степени сравнения: более сложный, наиболее простой, менее известный и т.п. в отличие от эмоционально окрашенных: наиважнейший, сложнейший, ближайший и т.п.;
- преимущественное употребление глаголов 3 лица ед. и мн.ч. настоящего времени (реже 1 лица будущего времени сравним, рассмотрим): исследуются, просматривается, подразумевается, доказывает и т.п.;
- активность союзов, предлогов, предложных сочетаний: в связи..., в соответствии..., в качестве..., в отношении..., сравнительно с ... и т.п.;
- преобладание пассивных (страдательных) конструкций: рассмотрены вопросы,
- описаны явления, сделаны выводы, отражены проблемы и т.п.;
- выражение четкой связи между частями сложного предложения: следует сказать, что...; наблюдения показывают, что..., необходимо подчеркнуть, что... и т.п.;
- усиленная связующая функция наречий и наречных выражений: поэтому, итак, таким образом, наконец... и т.п.;
- осложнение предложений обособленными конструкциями: «Стремлением к смысловой точности и информативности обусловлено употребление в научной речи конструкций с несколькими вставками и пояснениями, уточняющими содержание высказывания, ограничивающими его объем, указывающими источник информации и т.д.».

Обобщая отличительные языковые особенности письменного научного стиля, можно сказать, что он характеризуется:

- употреблением книжной, нейтральной и терминологической лексики;
- преобладанием абстрактной лексики над конкретной;
- увеличением доли интернационализмов в терминологии;
- относительной однородностью, замкнутостью лексического состава;
- неупотребительностью разговорных и просторечных слов; слов с эмоционально-экспрессивной и оценочной окраской;

- наличием синтаксических конструкций, подчеркивающих логическую связь и последовательность мыслей.

Оформление реферата. Критерии оценки.

Правила оформления реферата регламентированы. Объем – не более 10-15 стр. машинописного текста, напечатанного в формате Word 7,0, 8,0; размер шрифта – 14; интервал – 1,5, формат бумаги А 4, сноски постраничные, сплошные; поле (верхнее, нижнее, левое, правое) 2 мм; выравнивание – по ширине; ориентация книжная; шрифт Times New Roman Суг.

Работа должна иметь поля; каждый раздел оформляется с новой страницы.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой.

На первой странице печатается план реферата, включающий в себя библиографическое описание; введение, разделы и параграфы основной части, раскрывающие суть работы, заключение; список литературы; приложения.

В конце реферата представляется список использованной литературы с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания.

Критерии оценки реферата.

1. Степень раскрытия темы предполагает:

- соответствие плана теме реферата;
- соответствие содержания теме и плану реферата;
- полноту и глубину раскрытия основных понятий;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

2. Обоснованность выбора источников оценивается:

- полнотой использования работ по проблеме;
- привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

3. Соблюдение требований к оформлению определяется:

- правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- оценкой грамотности и культуры изложения;
- владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдением требований к объему реферата;
- культурой оформления.

Защита реферата

Рефераты обычно представляются на заключительном этапе изучения дисциплины как результат итоговой самостоятельной работы студента. Защита реферата осуществляется или на аудиторных занятиях,

предусмотренных учебным планом, или на зачете как один из вопросов билета (последнее определяется преподавателем).

Если реферат подразумевает публичную защиту, то выступающему следует заранее подготовиться к реферативному сообщению, а преподавателю и возможным оппонентам – ознакомиться с работой.

Реферативное сообщение отличается от самого реферата прежде всего объемом и стилем изложения, т.к. учитываются особенности устной научной речи и публичного выступления в целом. В реферативном сообщении содержание реферата представляется подробно (или кратко) и, как правило, вне оценки, т.е. изложение приобретает обзорный характер и решает коммуникативную задачу (передать в устной форме информацию, которая должна быть воспринята слушателями). Учитывая публичный характер высказываний, выступающий должен:

- составить план и тезисы выступления;
- кратко представить проблематику, цель, структуру и т.п.;
- обеспечить порционную подачу материала не в соответствии с частями, разделами и параграфами, а сегментировать в зависимости от новизны информации;
- соблюдать четкость и точность выражений, их произнесение; обращать внимание на интонацию, темп, громкость и т.п. особенности публичного выступления;
- продемонстрировать подготовленный характер высказываний, допуская, как в любой другой устной речи, словесную импровизацию.

Рекомендации по написанию эссе

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Структура эссе определяется предъявляемыми требованиями:

- мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
- мысль должна быть подкреплена доказательствами – поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы – это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др.

Эссе обычно имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы

- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе надо учитывать следующее:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Правила написания эссе:

- из формальных правил можно назвать только одно – наличие заголовка;
- внутренняя структура может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок;
- аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

В качестве примера можете познакомиться с широко известными эссе И.А. Бунина («Недостатки современной поэзии»), Д.С. Мережковского («О причинах упадка и новых течениях современной русской литературы»), К.Д. Бальмонта («Элементарные слова о символической поэзии»), В.Я. Брюсова («Ключи тайн»), Вяч. Иванова («Символизм как миропонимание»), А.А. Блока («О лирике»).

Учебно-методические указания к выполнению тестовых заданий.

Тестовый контроль отличается от других методов контроля (устные и письменные экзамены, зачеты, контрольные работы и т.п.) тем, что он представляет собой специально подготовленный контрольный набор заданий, позволяющий надежно и адекватно количественно оценить знания обучающихся посредством статистических методов.

Все вышеуказанные преимущества тестового контроля могут быть достигнуты лишь при использовании теории педагогических тестов, которая сложилась на стыке педагогики, психологии и математической статистики. Основными достоинствами применения тестового контроля являются:

- объективность результатов проверки, так как наличие заранее определенного эталона ответа (ответов) каждый раз приводит к одному и тому же результату;
- повышение эффективности контролирующей деятельности со стороны преподавателя за счет увеличения её частоты и регулярности;
- возможность автоматизации проверки знаний учащихся, в том числе с использованием компьютеров;

– возможность использования в системах дистанционного образования.

Тест – инструмент, состоящий из системы тестовых заданий с описанными системами обработки и оценки результата, стандартной процедуры проведения и процедуры для измерения качеств и свойств личности, изменение которых возможно в процессе систематического обучения.

Преимущество тестового контроля состоит в том, что он является научно обоснованным методом эмпирического исследования и в определенной сфере позволяет преодолеть умозрительные оценки знаний студентов. Следует отметить, что задания, используемые многими преподавателями и называемые ими тестовыми, на самом деле таковыми вовсе не являются. В отличие от обычных задач тестовые задания имеют четкий однозначный ответ и оцениваются стандартно на основе ценника. В самом простом случае оценка студента есть сумма баллов за правильно выполненные задания. Тестовые задания должны быть краткими, ясными и корректными, не допускающими двусмысленности. Сам же тест представляет собой систему заданий возрастающей трудности. Тестовый контроль может применяться как средство текущего, тематического и рубежного контроля, а в некоторых случаях и итогового.

Текущее тестирование осуществляется после изучения отдельной темы или группы тем. Текущее тестирование, прежде всего, является одним из элементов самоконтроля и закрепления слушателем пройденного учебного материала.

Виды тестовых заданий

Тестовое задание (ТЗ) может быть представлено в одной из следующих стандартизированных форм:

- закрытое ТЗ, предполагающее выбор ответов (испытуемый выбирает правильный ответ (ответы) из числа готовых, предлагаемых в задании теста);
- открытое ТЗ (испытуемый сам формулирует краткий или развернутый ответ);
- ТЗ на установление правильной последовательности;
- ТЗ на установление соответствия между элементами двух множеств.

Закрытое тестовое задание

Закрытое ТЗ состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых вариантов ответов, один или несколько из которых являются правильными. Тестируемый студент определяет правильные ответы из данного множества. Рекомендуется пять или шесть вариантов ответов, из которых два или три являются правильными.

Открытое тестовое задание

Открытое ТЗ имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов и требует самостоятельной формулировки ответа тестируемого. В качестве отсутствующих ключевых

элементов могут быть: число, буква, слово или словосочетание. При формулировке задания на месте ключевого элемента необходимо поставить прочерк или многоточие.

Тестовое задание на установление правильной последовательности

ТЗ на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Тестовое задание на установление соответствия

ТЗ на установление соответствия состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно превышать количество элементов первой группы, но не более чем в 2 раза. Максимально допустимое количество элементов во второй группе не должно превышать 10. Количество же элементов в первой группе должно быть не менее двух.

Требования к тестовым заданиям

Для обеспечения адекватности оценки знаний тесты должны обладать следующими свойствами:

- тест должен быть **репрезентативным** с точки зрения изучаемого материала (ответы на вопросы, поставленные в тесте, не должны выходить за пределы данной учебной дисциплины);
- тест должен быть **уместным**: формулировка и состав вопросов должны соответствовать основной цели дисциплины (при тестировании по определенной теме вопросы должны соответствовать одной из основных задач дисциплины, упомянутых в программе курса);
- тест должен быть **объективным**, что заключается в неизбежности выбора правильного варианта ответа различными экспертами, а не только преподавателем, оставившим тест;
- тест должен быть **специфичным**, т.е. в тесте не должно быть таких вопросов, на которые мог бы ответить человек, не знающий данной дисциплины, но обладающий достаточной эрудицией;
- тест должен быть **оперативным**, что предусматривает возможность быстрого ответа на отдельный вопрос, поэтому вопросы формулируются коротко и просто и не должны включать редко используемые слова, конечно, если эти слова не являются понятиями, знание которых предусмотрено в учебной дисциплине.

Перечисленные свойства тестовых заданий обеспечивают необходимый качественный уровень проведения итогового контроля, к которому предъявляются следующие требования.

Процесс тестирования должен быть **валидным** (значимым), когда результаты подтверждают конкретные навыки и знания, которые экзамен подразумевает проверить.

Тестирование является **объективным**, если результаты не отражают

мнения или снисходительность проверяющего.

Убедиться в **надежности** тестирования можно, если результаты повторно подтверждены последующими контрольными мероприятиями.

Эффективность тестирования определяется, если его выполнение и оценивание не занимает больше времени или денег, чем необходимо.

Тестирование можно считать **приемлемым**, если студенты и преподаватели воспринимают контрольное мероприятие адекватно его значимости.

Изучение динамики процесса проверки знаний с помощью тестов позволяет установить индивидуальное время тестирования для каждого конкретного набора тестовых заданий. Нередко время тестирования для различных дисциплин устанавливается одинаковым на основании некоторого стандарта, не принимая во внимание специфику конкретной дисциплины и ее раздела.

Указания по подготовке к зачету/экзамену

Формой итогового контроля знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплины является зачет и экзамен.

Экзамен (зачет) дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения студентами учебной программы дисциплины;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Сдача экзамена и (или) зачета предполагает полное понимание, запоминание и применение изученного материала на практике. Для успешной подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо вновь обратиться к пройденному материалу. Литература для подготовки к экзамену (зачету) рекомендуется преподавателем, либо указана в рабочей программе по дисциплине.

При подготовке к промежуточной аттестации в качестве ориентира студент может использовать перечень контрольных вопросов для самопроверки. Подготовка ответов на эти вопросы позволит:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей профессиональной деятельности;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Оценка знаний студентов должна опираться на строго объективные критерии, научно обоснованные педагогикой и обязательные для выполнения всех преподавателей.

Среди таких критериев важнейшими являются принципы подхода к оценке. В наиболее общем виде эти принципы можно представить следующим образом:

- глубокие знания и понимание существа вопроса, но не всех его деталей, а лишь основных;
- степень сознательного и творческого усвоения изучаемых наук как базы личных убеждений и полезных обществу действий;
- понимание сущности науки, места каждой темы в общем курсе и её связи с предыдущими и последующими темами;
- выделение коренных проблем науки и умение правильно использовать это знание в самостоятельной научной деятельности или практической работе по специальности.

Экзамен (зачет) может проводиться в устной, письменной форме и с применением тестов. Экзамен (зачет) проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании экзамена (зачета) преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.

Студентам необходимо тщательно готовиться к итоговому экзамену. Процесс подготовки к итоговому экзамену начинается, по существу, с самого первого этапа изучения предмета. Он включает в себя самостоятельную работу над рекомендованной литературой. Как правило, он начинается за полтора-два месяца до экзаменационной сессии. Изучив и законспектировав рекомендованные источники, выполнив предусмотренные учебным планом письменные работы и имея рецензии на них, студент начинает непосредственную подготовку к экзамену с тщательной отработки курса в соответствии с требованиями учебной программы и выполнения рекомендаций преподавателя, данных в рецензии. На этом этапе студент должен повторить изученное по учебникам и учебным пособиям, личным конспектам, записям лекций и другим материалам. При этом особое внимание должно быть обращено на тщательную отработку тех конкретных вопросов и тем учебной программы, которые слабо усвоены.

При повторении материала перед итоговым экзаменом необходима самопроверка или взаимная проверка знаний. В этом случае по каждой теме надо еще раз хорошо продумать материал, найти соответствующие статьи из нормативных актов, подобрать примеры. Вполне себя оправдывает групповая взаимная проверка. Для этого рекомендуется собираться по 3-4 человека и проводить разбор вопросов по курсу. Экзамен проводится по билетам. Если какой-либо из поставленных в билете вопросов студенту кажется неясным, он может обратиться к преподавателю за разъяснением. Пользоваться наглядными пособиями, словарями или справочниками можно только с разрешения преподавателя. При подготовке к ответу, а также при ответе не

обязательно придерживаться той последовательности вопросов, которая дана в билетах. Записи ответов лучше делать в виде развернутого плана, их можно дополнить цифрами, примерами, фактами, а также сослаться на необходимые нормативные акты и другие источники.

Ответ должен быть построен в форме свободного рассказа. Важно не только верно изложить соответствующее положение, но и дать его глубокое теоретическое обоснование. При ответах надо избегать больших выступлений, отклонений от существа вопросов, но не следует вдаваться и в такую крайность, как погоня за краткостью. Такой ответ не раскроет содержания вопроса и не даст возможности преподавателю правильно судить о знаниях студента. После ответов на вопросы билета преподаватель может задать дополнительные вопросы, на которые студент обязан ответить.

Экзаменатор оценивает знания по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Все положительные оценки записываются в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные оценки проставляются в экзаменационную ведомость.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

10. операционные системы Microsoft Windows (различных версий);
11. операционная система GNU/Linux;
12. свободный офисный пакет LibreOffice;
13. система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);

14. система электронного обучения студентов направления подготовки «Бизнес-информатика» EduTerra.pro
15. система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
16. система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
17. система онлайн видео конференций Adobe Connect;
18. электронно-библиотечная система «Айбукс»;
19. электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
20. интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
21. приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
22. справочная правовая система «Гарант»;
23. иные ИСС.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Аудиторная база (лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий, виртуальные классные комнаты на портале РФЭИ)
2. Организационно-технические средства и аудиовизуальный фондовый материал, мультимедийное оборудование.
3. Комплекты видеофильмов, аудиокниг, CD-дисков по проблемам дисциплины.
4. Интернет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Соотнесение результатов обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Название дисциплины	Планируемые результаты обучения		Компетенции										
	код	описание	ОК-1	ОК-2	ОК-7	ОК-8	ОК-11	ОК-13	ПК-3	ПК-5	ПК-8	ПК-22	ПК-27
Моделирование бизнес-процессов	З-1	Знает методы анализа и моделирования бизнес-процессов											
	З-2	Знает правила формализованных языков и нотаций для построения моделей процессов, данных, объектов											
	В-1	моделирует, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы											
	В-2	применяет специализированные методологии для построения моделей процессов, данных, объектов	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	У-1	Владеет навыками работы со специализированными программными средствами для построения моделей процессов, данных, объектов											
	У-2	Владеет методологией построения и анализа моделей бизнес-процессов предприятия.											

**Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, входящей
в состав рабочей программы дисциплины Моделирование бизнес-
процессов**

Направление подготовки	38.03.05 (080500) Бизнес-информатика
Профиль	Информационный бизнес
Квалификация (степень)	Бакалавр
Утверждена	21 декабря 2015 г.

***1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в
процессе освоения образовательной программы***

Региональный финансово-экономический институт при формировании компетенций студентов направления подготовки 38.03.05 (080500) «Бизнес-информатика» выделяет три этапа формирования компетенции:

- **начальный.** На этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. В целом, знания и умения носят репродуктивный характер. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила. На этом этапе он решает задачи, преимущественно, по образцу. Если студент удовлетворительно отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им базового (начального) уровня компетенции;
- **основной** этап – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но ещё не достигают целевых (итоговых) значений. На этом этапе студент осваивает действия с предметными знаниями в конкретной дисциплине и, часто, в междисциплинарном характере действий. Способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм своих действий, осуществлять саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые, возникающие в ходе выполнения работ, условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь удовлетворительного уровня сформированности компетенции;
- **завершающий** этап – на этом этапе студент достигает итоговых (целевых) показателей по заявленной компетенции. Он осваивает весь необходимый объём знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения и навыки при решении реальных задач и в нестандартных учебных условиях.

Дисциплина имеет целью участие в формировании следующих

компетенций (список в соответствии с РУП направления подготовки, составленным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 января 2010 г., № 27, в редакции Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2011 № 1975):

1. ОК-1
2. ОК-2
3. ОК-7
4. ОК-8
5. ОК-11
6. ОК-13
7. ПК-3
8. ПК-5
9. ПК-8
10. ПК-22
11. ПК-27

Этапы формирования компетенций обычно распределены следующим образом:

12. **Начальный** – формируется в процессе изучения отдельных разделов дисциплины, а успешность его освоения определяется с помощью критериев оценивания компетенции, подробно описанной в разделе [2] этого документа.
13. **Основной** – формируется на этапе успешного завершения всех дисциплин, участвующих в процессе формирования компетенции.
14. **Завершающий** – достигается на основании комплексной междисциплинарной работы, в ходе итоговых практик, экзаменов, выполнении дипломной работы и подтверждении успешного овладения компетенцией.

Завершение дисциплины с точки зрения показателей раздела [2] означает успешное освоение как минимум начального уровня овладения компетенцией.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль достижения целевых критериев на этапе текущего формирования компетенции при изучении любых дисциплин направления подготовки осуществляется на основании следующих инструментов (средств оценивания):

1. индивидуальные задания расчётного типа;

2. индивидуальные задания графического типа;
3. индивидуальные задания вербального типа;
4. индивидуальные задания расчётно-графического типа;
5. индивидуальные темы рефератов по заданной теме;
6. индивидуальные темы эссе по заданной теме;
7. индивидуальные задания для выполнения контрольных работ;
8. тесты в ЭИОС по темам дисциплины:
 - a. базовый уровень
 - b. высокий уровень
 - c. повышенный уровень
9. задания для выполнения лабораторных работ;
10. вопросы для защиты лабораторных работ;
11. задания для подготовки и защиты докладов;
12. сценарии ролевых игр;
13. сценарии мастер-классов;
14. задания для выполнения курсовых работ (проектов);
15. задания для выполнения научно-исследовательских работ;
16. задания для прохождения практик;
17. вопросы к экзамену;
18. вопросы к государственному экзамену;
19. задания для выполнения выпускных квалификационных работ.

Основными типами промежуточного контроля являются тестирования вербального и невербального типов в ЭИОС РФЭИ.

Эти тесты различаются по характеру стимульного материала.

В вербальных типах заданий основным содержанием работы испытуемых являются операции с понятиями, мыслительные действия, осуществляемые в словесно-логической форме. Составляющие эти методики задания апеллируют к памяти, воображению, мышлению в их опосредованной языковой форме. Они очень чувствительны к различиям в языковой культуре, уровню образования, профессиональным особенностям. Вербальный тип заданий наиболее распространён в компетентностных тестах, тестах достижений, при оценке специальных способностей. Невербальные тесты — это такой тип методик, в которых тестовый материал представлен в наглядной форме (в виде картинок, чертежей, графических изображений и т. п.). От испытуемых требуется понимание вербальных инструкций, само же выполнение заданий опирается на перцептивные и моторные функции.

Невербальные тесты уменьшают влияние языковых различий на результат испытания. Они также облегчают процедуру тестирования испытуемых с нарушением речи, слуха или с умеренным уровнем подготовки. Невербальные тесты широко используются при оценке начального этапа формирования компетенции.

Программа изучения дисциплины составлена таким образом, что

успешное её освоение возможно с различными результатами. Все задания разделены на обязательные и необязательные. Успешное выполнение всех обязательных заданий означает достижение удовлетворительного уровня по освоению дисциплины.

Количество обязательных заданий текущего контроля не менее 65% от общего количества заданий. Все обязательные задания предполагают возможность повторного выполнения (как автоматически, так и в ряде случаев по согласованию/дополнительному разрешению). Успешное выполнение всех обязательных заданий гарантирует студенту оценку «удовлетворительно» в зачётной книжке, если изучение этой дисциплины предполагает выставление оценки.

Необязательный уровень включает задания высокой и повышенной (относительно высокой) сложности. Их успешное выполнение необязательно для студента, однако их выполнение непосредственно влияет на оценку по дисциплине, а также более глубокий уровень освоения предметной областью дисциплины. Успешное завершение всех заданий высокой сложности предполагает получение оценки «хорошо», а повышенной сложности «отлично» при оценивании результатов освоения дисциплины.

Текущий подход является формализованным для всех дисциплин направления подготовки «Бизнес-информатика» и **обязателен к применению в рамках текущей дисциплины.**

В связи с различиями в части применения дисциплины на разных формах обучения и конкретных профилях здесь приводятся полные сведения о способе формирования оценки.

1. Если по дисциплине в РУПе не предусмотрен промежуточный контроль (в РУПе по дисциплине указан только ОДИН итоговый экзамен)

Накопленная оценка по дисциплине рассчитывается с помощью взвешенной суммы оценок за отдельные формы текущего контроля знаний следующим образом:

$$O_{\text{накопленная}} = n_1 \cdot O_{\text{текущий}1} + n_2 \cdot O_{\text{текущий}2} + n_3 \cdot O_{\text{текущий}3} + \dots + n_i \cdot O_{\text{текущий}i}, \text{ где}$$

$O_{\text{текущий}1}$ – оценка за текущее компьютерное тестирование (базовый, минимальный уровень)

$O_{\text{текущий}2}$ – оценка за текущее компьютерное тестирование (высокий уровень освоения)

$O_{\text{текущий}3}$ – оценка за текущее компьютерное тестирование (повышенной сложности)

$O_{\text{текущий}4}$ – оценка за эссе

...

$O_{\text{текущий}i}$ – оценка за реферат, доклад и т.п.

$n_1, n_2, n_3, \dots, n_i$ - веса оценок за отдельные формы текущего контроля

($O_{\text{текущий}1}, O_{\text{текущий}2}, O_{\text{текущий}3}, \dots, O_{\text{текущий}i}$)

$$n_1=0.6, n_2=0.2, n_3=0.1, n_4=0.1$$

Сумма весов оценок за отдельные формы текущего контроля, которые учитываются в накопленной оценке, должна быть равна единице (нормализуются):

$$\sum n_i = 1$$

Способ округления накопленной оценки текущего контроля: **в пользу студента.**

Результирующая оценка по дисциплине (которая пойдёт в диплом и является критерием оц) рассчитывается следующим образом:

$$O_{\text{результ}} = k_1 \cdot O_{\text{накопл}} + k_2 \cdot O_{\text{экс}}, \text{ где}$$

$O_{\text{накопл}}$ – накопленная оценка по дисциплине

$O_{\text{экс}}$ – оценка за экзамен

k_1 – вес накопленной оценки по дисциплине

k_2 – вес экзаменационной оценки по дисциплине

Сумма весов ($k_1 + k_2$) должна быть равна единице: $\sum k_i = 1$, при этом, $0,2 \leq k_1 \leq 0,8$. Вес итоговой аттестации не может быть менее 20% от всей дисциплины.

Для текущей дисциплины $k_1 = 0,8$

Способ округления экзаменационной и результирующей оценок: среднее арифметическое.

2. Если по дисциплине в РУПе предусмотрен промежуточный контроль (в РУПе по дисциплине указано БОЛЕЕ одного экзамена)

Итоговая накопленная оценка по дисциплине рассчитывается следующим образом:

$$O_{\text{накопленная Итоговая}} = (O_{\text{промежуточная 1}} + O_{\text{промежуточная 2}} + \dots + O_{\text{накопленная } i}) : \text{на число этапов,}$$

$O_{\text{промежуточная 1}}$ – промежуточная оценка 1 этапа/модуля

$$O_{\text{промежуточная 1}} = m_1 \cdot O_{\text{накопленная 1 этапа}} + m_2 \cdot O_{\text{промежуточный экзамен 1 этапа}}$$

Сумма весов ($m_1 + m_2$) должна быть равна единице, при этом, $0,2 \leq m_1 \leq 0,8$

$O_{\text{промежуточная 2}}$ – промежуточная оценка 2 этапа/модуля

$$O_{\text{промежуточная 2}} = m_3 \cdot O_{\text{накопленная 2 этапа}} + m_4 \cdot O_{\text{промежуточный экзамен 2 этапа}}$$

Сумма весов ($m_3 + m_4$) должна быть равна единице, при этом, $0,2 \leq m_3 \leq 0,8$

$O_{\text{накопленная 1 этапа}}$, $O_{\text{накопленная 2 этапа}}$ рассчитываются по приведенной выше формуле расчета накопленной оценки (за каждый этап)

$O_{\text{накопленная } i}$ – накопленная оценка последнего этапа/модуля перед ИТОВЫМ ЭКЗАМЕНОМ

$O_{\text{накопленная } i}$ рассчитывается по приведённой выше формуле расчёта накопленной оценки (для последнего этапа/модуля перед ИТОВЫМ ЭКЗАМЕНОМ)

Результирующая оценка по дисциплине (которая идёт в диплом и является одним из критериев оценивания достижения основного этапа освоения компетенции) рассчитывается следующим образом:

$$O_{\text{результ}} = k_1 \cdot O_{\text{накопленная Итоговая}} + k_2 \cdot O_{\text{Итоговый экс}}$$

$O_{\text{Итоговый экс}}$ – оценка за **ИТОВЫЙ** экзамен

Сумма весов ($k_1 + k_2$) должна быть равна единице: $\sum k_i = 1$, при этом, $0,2 \leq k_1 \leq 0,8$

Способ округления накопленных, промежуточных, экзаменационных и результирующей оценок: **среднее арифметическое**

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной деятельности.

В соответствии с описанием показателей и критериев оценивания, подробно описанные в пункте 2 этого документа, здесь приводится неполный список **примеров** тестовых заданий.

См. приложение 2.1 «Типовые контрольные задания», являющееся частью рабочей программы дисциплины.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы (оцениваются знания, умения и навыки);
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, кафедры, факультета и института целиком.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы студентов.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

Промежуточная аттестация студентов проводится по учебной дисциплине в сроки, предусмотренные учебными планами и годовыми календарными учебными графиками в порядке, утверждённом в вузе.

Каждая компетенция формируется на всех этапах обучения студента в процессе изучения ряда дисциплин, а после, использования междисциплинарных знания для выполнения дипломной работы и практик.

Знания, умения и навыки постепенно формируют целевую компетенцию. Поэтому существенно отличаются и методы контроля промежуточной и итоговой оценки достижения компетенций.

Промежуточные методы контроля включают в себя автоматические и

неавтоматические методы контроля, такие как тестирование или аттестация/не аттестация по выполнению требуемых видов работ.

С целью определения уровня овладения компетенциями, в заданные логики преподавания дисциплины сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются в соответствии с формой задания (см. п.2 «описание показателей и критериев оценивания...»).

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих условиях:

1. Периодичность проведения оценки (минимум 1 раз на каждую рассматриваемую тему в дисциплине).
2. Многоступенчатость: оценка (как автоматически с помощью ЭИОС или преподавателем) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

5. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Основным критерием итоговой сформированности любой компетенции является успешное завершение обучения студентом, выполнение и защита дипломной работы и государственного экзамена, прохождение и защита практик.

Успешное завершение дисциплины означает достижение очередного шага в формировании компетенции. Критерием успешного завершения дисциплины является как минимум выполнение всех обязательных требований (заданий) из перечня в пункте 2 этого документа. Критерии успешного завершения каждого из заданий определяются в самих заданиях. Примеры заданий можно посмотреть в п.3 этого документа.

Шкалы оценивания предусматривают детальный ответ на вопрос об уровне освоения дисциплины и, посредством оценивания процедур знаний, умений и навыков, показателей оценивания сформированности компетенции.

Шаблон

Проверка знаний. Шаблон

Общая группа

Какой из структурных блоков бизнес-модели отвечает за поступление ценностных предложений к потребителю через информационные, дистрибьюторские и торговые сети?

- Потоки поступления доходов
- Каналы сбыта
- Потребительские сегменты

Рассмотрите ситуацию.

Главное преимущество электронной книги – это специальный экран. При изготовлении экрана большинства электронных книг используется технология E-Ink (электронные чернила). Такой экран практически не утомляет зрение и снижает энергопотребление. Устройство может работать без подзарядки до 1,5 месяца.

Какой элемент, составляющий ценность товара, демонстрируется в данном тексте?

- Производительность/эффективность
- Изготовление на заказ
- Бренд/статус

Какой тип ключевых ресурсов рассматривается в следующих примерах?

Клинике “Майо” требуются врачи и исследователи, окончившие лучшие вузы мира.

Фармацевтические предприятия, такие как Roche, нуждаются в первоклассных ученых и многоопытных продавцах.

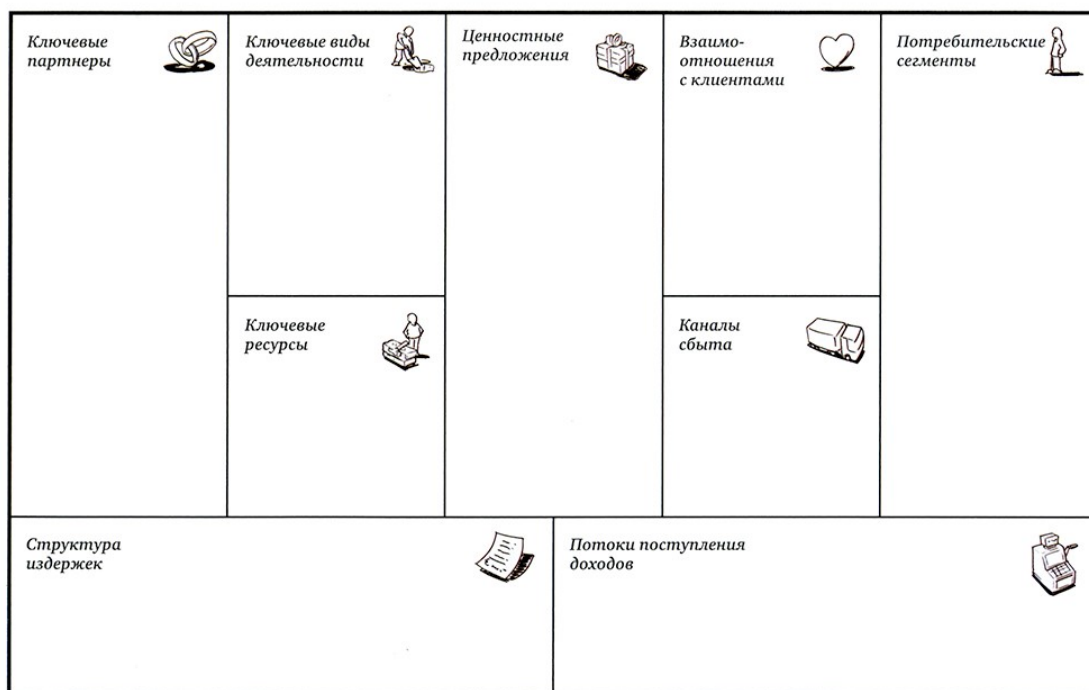
- Финансовые ресурсы
- Интеллектуальные ресурсы
- Материальные ресурсы
- Персонал

Перед вами описание организации [Craigslit](#)

В Craigslist печатаются сгруппированные по темам объявления, которые помогают людям искать работу, жилье, знакомиться друг с другом, а также покупать, продавать и обмениваться услугами и товарами. Компания обеспечивает хостинг 700 сайтов в 70 странах и ежемесячно размещает более миллиона страниц с объявлениями о работе. Несмотря на отсутствие у Craigslist прав юридического лица, эта фирма – одна из самых прибыльных в мире по доходу на каждого сотрудника: при штате 30 человек годовой объем продаж, по мнению аналитиков, превышает \$100 млн.

Шаблон бизнес-модели организации

Шаблон бизнес-модели



Установите связь между структурными блоками бизнес-модели и элементами организации Craigslist.

<p>Название блока</p>	<p>Элементы организации</p>
-----------------------	-----------------------------

Название блока	Элементы организации
Ключевые партнеры	"Бесплатные" клиенты, юристы, поставщики технологий, консультанты
Структура издержек	Зарплата персонала, аренда/лизинг, оплата услуг юристов и специалистов
Ключевые ресурсы	Платформа, свой бренд/репутация, учредитель и персонал
Ключевые ресурсы	Разрабатывать и поддерживать платформы, пресекать незаконное использование, реагировать на жалобы
Каналы сбыта	Автоматизированные, безличные; ориентированные на долгие годы
Каналы сбыта	Сеть
Ценностные предложения	Упростить общение клиентов сообщества; бесплатная реклама, недорогие рекламные объявления
Потребительские сегменты	Люди, стремящиеся к общению внутри сообществ; покупатели и продавцы; наниматели и арендодатели
Потоки поступления доходов	Плата за оказанную помощь и составление списков

Стили

Проверка знаний. Стили

Общая группа

Какой стиль бизнес-модели предполагает наличие трех форм бизнес-деятельности (бизнес, направленный на клиентов, на инновации, на инфраструктуру)?

- “Длинный хвост”
- Стиль freemium
- Разделение бизнес-модели

К какому стилю относится следующий пример?

Компания ОЗОН, торгующая книгами, дисками и всякой всячиной, существенно расширила свой ассортимент за счет нишевых товаров.

- FREE
- “Длинный хвост”
- Многосторонние платформы

Даны три характеристики стиля бизнес-модели “Длинный хвост”. Какое из утверждений неверно?

- Ценностное предложение бизнес-модели «длинного хвоста» отличается предложением широкого ассортимента малопопулярных товаров, которые могут сосуществовать с хитовой продукцией. Такие бизнес-модели могут строиться – частично или полностью – на контенте, созданном пользователями.
- Бизнес-модели «Длинного хвоста» используют Интернет как для контакта с клиентами, так и для сбыта.
- Бизнес-модели «длинного хвоста» ориентированы на единичных, крупных потребителей.

Прочтите характеристику бизнес модели и определите ее стиль.

Целью распространения продукта на основе этой модели является привлечение широкого круга пользователей и получения их отзывов, попытка оценить нужность продукта (сервиса) на рынке, выявление платежеспособного спроса на продукт (сервис) с улучшенными качествами.

Большинство программных продуктов, предоставляемых на основе этой модели ограничивают пользователей:

- Временем использования
- Набором доступных функций
- Объёмом доступного свободного пространства
- Количеством лицензий
- Сферой применения (например, бесплатный антивирус только для домашнего использования или только для образовательных учреждений).

- “длинный хвост”
- приманка и крючок
- freemium

Какой стиль бизнес-моделирования демонстрирует данный шаблон?



- freemium
- «бритва и лезвие»
- “длинный хвост”

Выберите верные утверждения для концепции открытых бизнес-моделей.

- Компании объединяют две или более различных, но связанных друг с другом потребительских групп и создают ценность за счет посредничества между этими группами
- Большое количество продаж редких товаров может принести практически тот же, если не больший, доход, что и продажа хитовых товаров
- Исследовательские процессы организации открыты сторонним компаниям
- Технологии, знания и интеллектуальная собственность, которым компания не нашла применения, могут принести прибыль, если станут доступны внешним партнерам через лицензирование, создание совместных предприятий или дочерних компаний

Дизайн

Проверка знаний. Дизайн

Общая группа

О каком инструменте идет речь в следующем тексте?

Помогает понять не только демографические характеристики потребителя, но также и его среду, поведение, проблемы и радости. В результате вы получите более успешную бизнес-модель, так как профиль потребителя поможет создать лучшее ценностное предложение, более удобные и наиболее подходящие для клиентов пути взаимодействия. Вы сможете лучше понять, за что потребитель действительно готов платить.

- генерация идей
- карта эмпатии
- психологический тест

Соотнесите методы дизайна бизнес-моделей с их характеристиками.

Дает возможность увидеть бизнес-модель глазами покупателя, и такой подход может привести к появлению совершенно новых идей	подсказки потребителя
Творческий процесс, в котором рождается множество идей, а затем из них выбираются лучшие. Такой процесс имеет очень большое	подсказки потребителя

значение для дизайна жизнеспособных бизнес-моделей	
Образное мышление, использование таких инструментов, как эскизы, наброски, диаграммы и стикеры с пометками, для конструирования и обсуждения идей	подсказки потребителя
Представление будущей бизнес-модели, инструмент, который служит для обсуждения, исследования или подкрепления идеи. Он может выглядеть как простой рисунок, или как полностью продуманная концепция, представленная с помощью шаблона бизнес-модели, или как электронная таблица, симулирующая финансовые потоки от нового бизнеса	подсказки потребителя
Позволяет эффективно донести ваши идеи до окружающих. Это идеальный способ подготовить аудиторию к серьезной дискуссии на тему бизнес-моделирования и логики, на котором он основан	подсказки потребителя
Помогают сделать абстрактное конкретным. Главное назначение – структурирование процесса бизнес-моделирования путем конкретизации и детализации контекста дизайна	подсказки потребителя

Прочтите следующий текст.

Специалист по продажам.

Джон Тейлор уже 20 лет был торговым представителем и занимался поставками сырья клиентам, занятым в производстве пластмасс. Ему всегда нравилась свобода в работе с клиентами: он мог назначать собственную цену и сроки выплат, а отчетов о деятельности у него почти не требовали. Но все переменялось в одночасье, когда фирму Джона поглотила крупная международная компания.

В новой, более масштабной организации Джон обнаружил, что его стиль работы раздражает “своих” сотрудников, которые обеспечивали агентам по сбыту организационную и маркетинговую поддержку. Именно эти сотрудники назначили цену и сроки выплат и требовали предоставлять отчеты, чтобы контролировать действия агентов и регулярно отчитываться перед руководством.

Пересмотрев свою персональную бизнес-модель, Джон понял, что слияние принесло ему новый круг внутренних ключевых партнеров, которые для его личного успеха были почти столь же важны, как и внешние клиенты. и признал, что его стиль “руки прочь от моих дел” устарел. Джон решил: пора представлять требуемые отчеты новым внутрикорпоративным партнерам и почаще общаться с коммерческим директором и персоналом. Эти перемены в его поведении восхитили и подкупили новых коллег.

Определите метод дизайна бизнес-модели.

- прототипирование
- сценарий
- сторителлинг

Что понимают под *синтезом* бизнес-идей в процессе поиска инноваций и разработке принципиально новых бизнес-моделей?

- инновации на основе существующей организационной инфраструктуры
- творческий процесс, в котором рождается множество идей, а затем из них выбираются лучшие
- проработка бизнес-идей созданных на стадии генерации таким образом, чтобы получить список наиболее жизнеспособных вариантов

Рассмотрите следующую ситуацию:

В конце восьмидесятых американская табачная компания R.J. Reynolds озаботилась здоровьем потребителей и выпустила бездымные сигареты, совершив революцию на табачном рынке США. Принцип работы был замысловат: в сигарете нагревался и распылялся аромат табака. Цель была самая благая – таким образом уменьшался или даже полностью исключался вред от курения. Кроме того, меньше страдали люди, которые находились рядом с курильщиком. Но это начинание ждал оглушительный провал. Проект, в которой вложили \$1 млрд, был свернут через год.

По какой причине провалилась идея бездымной сигареты?

- Не были тщательно изучены потребности клиентов-курильщиков
- Неверная отработка сценария для данной бизнес-модели
- Бизнес-модель ориентировалась на некурящего потребителя

Стратегия

Проверка знаний. Стратегия

Общая группа

Определите, что из перечисленного является рыночными, отраслевыми или макроэкономическими факторами, а что основными тенденциями, которые влияют на состояние предпринимательской среды.

Потребности и спрос	<input type="text" value="рыночные факторы"/>
Привлечение прибыли	<input type="text" value="рыночные факторы"/>
Заменители: товары и услуги	<input type="text" value="рыночные факторы"/>
Фондовые рынки	<input type="text" value="рыночные факторы"/>
Сырье и другие ресурсы	<input type="text" value="рыночные факторы"/>
Общественные и культурные тенденции	<input type="text" value="рыночные факторы"/>

Методом для анализа ценностных предложений и бизнес-моделей в целом, для изучения новых потребительских сегментов, а также подразумевающим одновременно увеличение ценности и снижение издержек, является...

- раздельное использование моделей
- интеграция бизнес-моделей
- стратегия голубого океана

SWOT-анализ это

- анализ различных вариантов того, как применять инновационную бизнес-модель в организациях с давно сложившимися традициями
- оценка издержек/прибыли организации
- анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз для бизнес-модели
- оценка степени риска для новой бизнес-модели

Выберите верные утверждения:

- Стратегия голубого океана подразумевает одновременно увеличение ценности и снижение издержек
- Бизнес-модель, конкурентоспособная на сегодняшнем рынке, может оказаться устаревшей или вообще непригодной завтра
- Оценка бизнес-модели должна включать в себя только общую картину, не заостряя внимание на отдельных элементах
- Объединение стратегии голубого океана и шаблона бизнес-модели позволяет системно проанализировать инновации бизнес-модели во всей полноте
- Оценка бизнес-модели в целом и ее структурных блоков в отдельности – два вида деятельности, взаимоисключающих друг друга

На какие вопросы (из перечисленных) следует ответить при оценке угроз в клиентской сфере?

- Угрожают ли конкуренты нашим каналам сбыта?
- Угрожает ли что-либо нашей деятельности?
- Какими темпами будет расти конкуренция на нашем рынке?
- Можно ли ждать в ближайшем будущем насыщения нашего рынка?
- Какие из потоков дохода могут исчезнуть в будущем?
- Могут ли конкуренты предложить лучшие цены или есть у них какие-либо иные преимущества?
- Могут ли наши партнеры объединиться с конкурентами?

Метод

Проверка знаний. Метод

Общая группа

Определите, какой из следующих походов бизнес-менеджмента является дизайнерским, а какой – традиционным.

<p>Подход, связанный с исследованием и прототипированием различных возможностей. Подразумевает, что разработать несколько достойных вариантов – сложная задача, но когда они у вас уже есть, решить, на каком остановиться, – задача более легкая.</p>	<input type="text" value="дизайнерский"/>
<p>Прямолинейный и однозначный бизнес-подход, ориентированный на анализ, принятие решения и его оптимизацию.</p>	<input type="text" value="дизайнерский"/>

Отметьте 5 стадий, входящие в процесс создания бизнес-моделей.

- развитие
- управление
- понимание
- мобилизация
- продвижение
- дизайн
- применение

Выберите правильное утверждение для стадии создания бизнес-модели “управление”.

- Данный этап включает постоянную оценку модели и сканирование среды, необходимые для понимания, какие факторы будут влиять на модель в долгосрочной перспективе.
- На этой стадии происходит определение целей проекта, проверка предварительных идей, составление плана, подбор команды.
- На этом этапе, ориентированном на исследовательскую работу, члены команды должны выйти за пределы статус-кво (имеющихся бизнес-моделей и стилей) во время генерации идей. Команды должны тщательно и детально рассматривать все идеи, так как процесс изучения разных путей – наиболее верный способ найти лучший вариант.

Укажите цель процесса создания бизнес-модели на стадии понимания.

- Проверка прототипа бизнес-модели в реальных условиях рынка
- Подготовка к успешному дизайн-проекту бизнес-модели
- Исследование и анализ элементов, необходимых для дизайна бизнес-модели

Рассмотрите ситуацию.

Первые версии программы Skype (0.97, 0.98) появились в сентябре-октябре 2003 года на сайте, декларирующем себя как шведский. Программа имела простой интерфейс, изначально адаптированный под голосовую связь, в отличие от мессенджеров вроде ICQ и MSN Messenger. Skype при инсталляции сам выбирал язык локализации Windows и имел более простую и быструю регистрацию логина, нежели в конкурирующих программах. Именно простота установки, освоения и использования программы быстро привлекли к ней внимание большого числа пользователей. В версии 1.2 впервые появился автоответчик (Voicemail), а начиная с версии 1.3 любой его владелец мог оставить сообщения другим пользователям, даже если они не использовали эту услугу.

Бизнес-модель Skype была направлена на...

- удовлетворение потребностей рынка: ответ на имеющиеся, но неудовлетворенные запросы потребителя
- представление на рынке новых технологий, товаров или услуг либо использование имеющейся интеллектуальной собственности
- создание рынка: создание совершенно нового типа бизнеса
- улучшение рынка: обновление существующего рынка или резкое изменение его структуры